



КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЕ
УПРАВЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УДМУРТ ЭЛКУНЫСЬ
«ДЭРИ ЁРОС»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ЭСКЕРОН-ЛЫДЬЯНЬЯ
КИВАЛТОННИ

ул. Калинина, 64, с. Завьялово, Удмуртская Республика, 427000
тел. 8(3412) 222-501
E-mail:zavkrupr@yandex.ru

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

« 28 » 10 2021

№ 22

В период с 08.09.2021 по 08.10.2021 должностными лицами Контрольно-ревизионного управления проведено контрольное мероприятие на тему: Проверка правильности и эффективности предоставления и использования субсидии на выполнение муниципального задания. Проверка целевого, эффективного и результативного использования имущества. Проверка целевого и результативного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию национальных проектов «Демография» и «Образование» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лудорвайская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М. Лушников» за 2019-2020 годы, прошедший период 2021 года.

Результаты контрольного мероприятия отражены в Отчете о результатах контрольного мероприятия от 08 октября 2021 года.

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 14 Положения о Контрольно-ревизионном управлении муниципального образования «Завьяловский район», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования «Завьяловский район» от 26.11.2016 № 49, предлагаю Вам принять меры по устранению установленных нарушений, указанных в отчете о результатах контрольного мероприятия:

1. Управлению образования Администрации муниципального образования «Завьяловский район»:

1) Проконтролировать исполнение поручений, возложенных настоящим представлением на директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лудорвайская СОШ имени Героя Советского Союза А.М. Лушников»;

2) Усилить контроль за объемом и периодичностью перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, установленный Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

3) Усилить контроль за использованием по назначению, сохранностью и эффективностью использования имущества Учреждения;

4) Принять к установленной законодательством ответственности должностных лиц Учреждения, допустивших нарушения, установленные контрольным мероприятием;

5) В течение одного месяца со дня получения настоящего представления сообщить в Контрольно-ревизионное управление о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах в письменной форме с приложением копий документов, подтверждающих принятые меры.

2. Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Лудорвайская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.М. Лушникова»:

1) Разработать план конкретных мероприятий по устранению нарушений и недостатков, выявленных в ходе контрольного мероприятия, с указанием сроков исполнения и ответственных лиц, и представить указанный план в Контрольно-ревизионное управление;

2) Устранить нарушения, установленные контрольным мероприятием;

3) Соблюдать требования Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н, разместить электронную копию Устава Учреждения;

4) Возместить в бюджет сумму:

- переплаты заработной платы педагогу дополнительного образования кружка «Спортивные подвижные игры» в сумме 62,2 тыс. рублей,

- необоснованных расходов на бензин АИ-92 в сумме 1,2 тыс. рублей;

5) Провести сверку с Управлением имущества и земельных ресурсов Администрации муниципального образования «Завьяловский район» по объектам имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Лудорвайская СОШ имени Героя Советского Союза А.М. Лушникова» на праве оперативного управления и безвозмездного пользования;

6) Учет основных средств и материальных запасов привести в соответствие с требованиями действующего законодательства, внести денежные средства, полученные от питания учащихся за счет родительской платы в сумме 15,0 тыс. рублей;

7) Осуществить проведение инвентаризации активов и обязательств в соответствие с требованиями действующего законодательства и положениями Единой учетной политики;

8) Принять меры к возмещению недостачи 2 единиц основных средств общей балансовой стоимостью 13,8 тыс. рублей, оприходовать излишки 1 единицы основных средств;

9) При заполнении путевых листов автомобиля обеспечить соблюдение требований приказа Минтранса РФ от 11.09.2020 № 368 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов»;

10) Принять меры по организации учета продуктов питания и составлению отчетности. Возместить в бюджет сумму необоснованно списанных продуктов питания в размере 102,5 тыс. рублей;

11) Усилить контроль за использованием и сохранностью основных средств и материальных запасов в Учреждении;

12) Устранить нарушения и обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

13) При осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с п. п. 4, 5 ч. 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ соблюдать приказ Минфина УР от 11.07.2018 № 8н;

14) Устранить нарушения порядка ведения бухгалтерского учета на сумму 145,6 тыс. рублей. Бухгалтерский учет в Учреждении вести в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных

(муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению». Обеспечить достоверность данных бухгалтерской (финансовой) отчетности;

15) Принять к установленной законодательством ответственности сотрудников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лудорвайская СОШ имени Героя Советского Союза А.М. Лушникова» допустивших нарушения, установленные контрольным мероприятием;

16) Обеспечить в полной мере соблюдение требований законодательства Российской Федерации, федеральных законов, решений Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и других нормативных актов;

17) В течение одного месяца со дня получения настоящего представления сообщить в Контрольно-ревизионное управление о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах в письменной форме с приложением копий документов, подтверждающих принятые меры.

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» неисполнение законных требований должностных лиц контрольно-счетных органов влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

Председатель
Контрольно-ревизионного управления



А.В. Загребина

Секретарь И.И. Меркулова
01.11.2021

(муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению». Обеспечить достоверность данных бухгалтерской (финансовой) отчетности;

15) Принять к установленной законодательством ответственности сотрудников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лудорвайская СОШ имени Героя Советского Союза А.М. Лушникова» допустивших нарушения, установленные контрольным мероприятием;

16) Обеспечить в полной мере соблюдение требований законодательства Российской Федерации, федеральных законов, решений Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и других нормативных актов;

17) В течение одного месяца со дня получения настоящего представления сообщить в Контрольно-ревизионное управление о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах в письменной форме с приложением копий документов, подтверждающих принятые меры.

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» неисполнение законных требований должностных лиц контрольно-счетных органов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

Председатель
Контрольно-ревизионного управления



А.В. Загребина

Стелучина Мерф Н.Н. Мерфинова
01.11.2021

Ошсет к. 1, 12. 2021г. (мои
д.б. дата 1.12. проверка 8.12.)