



МБОУ «Лудорвайская СОШ им. Героя Советского Союза А.М. Лушников»
УТВЕРЖДЕН
 приказом директора школы
 от 28.12.2023 г. № 650

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Лудорвайская СОШ им. Героя Советского Союза А.М. Лушников» на 2024 год

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение проведения экспертизы проектов локальных нормативных актов и действующих локальных нормативных актов учреждения, структурных подразделений на наличие коррупционной составляющей	В ходе утверждения локальных нормативных актов	Директор Руководители структурных подразделений Инспектор по кадрам	Исключение коррупционных факторов в деятельности образовательной организации
1.2.	Обеспечение проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ноябрь - декабрь 2024	Директор Руководители структурных подразделений Инспектор по кадрам	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений, снижение коррупционных рисков
1.3	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Лудорвайская СОШ им. Героя Советского Союза А.М. Лушников» на 2025 год	Декабрь 2024	Директор Руководители структурных подразделений Инспектор по кадрам	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений, снижение коррупционных рисков
2	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации финансово – хозяйственной деятельности			
2.1.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Январь 2024	Директор	Формирование единого подхода к организации и обеспечению работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности Управления, подведомственных организаций	Постоянно	Директор Руководители структурных подразделений Заместитель директора по АХР	Снижение коррупционных рисков при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности

2.3.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Постоянно	Директор Руководители структурных подразделений Заместители директора	Исключение коррупционных факторов в деятельности учреждения, подведомственных организаций
2.4.	Контроль получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании	Постоянно	Директор Заместитель директора по учебной работе	Исключение коррупционных факторов в деятельности образовательной организации
2.5.	Контроль деятельности Комиссий по назначению стимулирующих выплат и премирования работников организации	В течение года (по плану ВШК в ОО и плану ведомственного контроля в учреждении)	Директор Руководители структурных подразделений Инспектор по кадрам Заместители директора	Снижение коррупционных рисков в деятельности образовательной организации, противодействие назначению необоснованных выплат работникам
2.6	Контроль соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно (по плану ВШК ОО и плану ведомственного контроля учреждения)	Директор Контрактные управляющие	Исключение коррупционных рисков при размещении закупок для государственных и муниципальных нужд
2.7.	Контроль целевого использования бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно (по плану ведомственного контроля учреждения)	Директор Руководители структурных подразделений Заместитель директора по АХР	Снижение коррупционных рисков в деятельности учреждения
2.8.	Контроль за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей подведомственных организаций, сохранности, целевого и эффективного использования	постоянно	Директор Руководители структурных подразделений Заместитель директора по АХР	Исключение коррупционных факторов в деятельности организации

2.9.	Организация и проведение инвентаризации имущества по ведомственным организациям, анализ эффективности его использования	Ноябрь – декабрь 2024	Инвентаризационные комиссии образовательной организации	Снижение коррупционных рисков, эффективное использование имущества
3	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках выполнения процедур и регламентов			
3.1.	Контроль организации и проведения Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА)	Май – июнь 2024	Директор Заместитель директора по учебной работе	Снижение коррупционных рисков при организации и проведении ГИА Обеспечение объективности процедуры
3.2	Контроль участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Сентябрь 2024	Директор Заместитель директора по учебной работе Заместитель директора по научно - методической работе	Снижение коррупционных рисков в деятельности образовательной организации Обеспечение объективности процедуры
3.3.	Обеспечение объективности проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь - декабрь 2024	Директор Заместитель директора по учебной работе Заместитель директора по научно - методической работе	Снижение коррупционных рисков в деятельности Управления Обеспечение объективности процедуры
3.4.	Контроль зачисления учащихся в общеобразовательные организации	Июль - сентябрь 2024	Директор Заместитель директора по учебной работе Секретарь	Снижение коррупционных рисков в деятельности образовательной организации
3.5.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций и должностных обязанностей, устранение таких рисков	Декабрь 2024	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений	Предотвращение коррупционных рисков

3.6.	Организация мониторинга исполнения должностных обязанностей работников учреждения, подверженных риску коррупционных проявлений, устранение таких рисков	Декабрь 2024	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений	Предотвращение коррупционных рисков
3.7.	Анализ поступающих жалоб и обращений на действия (бездействия) сотрудников учреждения возможно содержащих информацию о фактах коррупционных проявлений со стороны должностных лиц. Проведение служебных проверок	По мере необходимости	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений	Снижение коррупционных рисков
3.8.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на выявление фактов несоблюдения руководителями структурных подразделений, работниками образовательных организаций требований к служебному поведению, предотвращение или урегулирование конфликта интересов, исключение фактов аффилированности указанных лиц с коммерческими структурами	постоянно	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений Инспектор по кадрам	Обеспечение соблюдения работниками организаций требований к служебному поведению; Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов
4	Антикоррупционное просвещение и пропаганда, повышение информационной открытости системы образования			
4.1	Проведение совещаний с коллективами в области противодействия коррупции по всем направлениям деятельности ОО в целях профилактики коррупционных преступлений: - профилактика нарушений финансово – хозяйственной деятельности, выявляемых при проверках КРУ, ведомственном контроле, иных органах - профилактика нарушений, выявляемых в ходе проверок трудового законодательства	Не реже 2 раз в год	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений	Снижение коррупционных рисков в деятельности должностных лиц учреждения и структурных подразделений

	<p>- профилактика нарушений, выявляемых в рамках проверок образовательной деятельности (прием и зачисление на программы, выдача документов об образовании, использование сертификата персонализированного финансирования дополнительного образования, заполнение журналов и т.д.)</p> <p>- проведение комплектования и тарификации на очередной учебный год</p>			
4.2.	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления по основным направлениям деятельности учреждения и структурных подразделений в рамках предоставленных полномочий с целью профилактики и предупреждения коррупции в сфере «Образование»</p>	Постоянно	<p>Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений</p>	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
4.3.	<p>Проведение совещаний с работниками по вопросам действующего законодательства и изменениями нормативно-правовой основы в области противодействия коррупции. Вновь принимаемых работников знакомить с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами организации</p>	В течение года	<p>Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений Инспектор по кадрам</p>	Снижение коррупционных рисков в деятельности образовательной организации Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции
4.4.	<p>Обеспечение работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</p>	По мере необходимости	<p>Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений Председатель профсоюзного комитета</p>	Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов
4.5.	<p>Анализ эффективности деятельности Комиссии образовательной организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</p>	4 квартал 2024 года	<p>Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений</p>	Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях

				Председатель профсоюзного комитета	возникновения конфликта интересов
4.6.	Размещение на официальном сайте образовательного учреждения отчета о результатах самообследования образовательной организации, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	До 20.04.2024	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений		Обеспечение прозрачности деятельности образовательного учреждения
4.7.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции», своевременная актуализация информации	Постоянно	Директор Инженер - электроник		Повышение открытости в доступности информации о деятельности образовательного учреждения по профилактике коррупционных правонарушений
4.8.	Организация проведения процедуры независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (НОК УООД).	В течение года	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений		Определение уровня удовлетворенности качеством условий осуществления образовательной деятельности субъектами образовательного процесса
4.9	Анализ показателей удовлетворенности потребителей качеством условий осуществления образовательной деятельности в рамках проведенной НОК УООД. Составление Плана устранения недостатков, выявленных в ходе НОК УООД на 2024. Отчет по исполнению плана за 2023 перед родительской и педагогической общественностью	До 30.12.2024	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений		Обеспечение удовлетворенности качеством образовательных услуг родителями (законными представителями) и обучающимися
4.10	Осуществление личного приема граждан директором школы и руководителями структурных подразделений	постоянно	Директор Руководители структурных подразделений		Обеспечение прозрачности деятельности образовательной организации
4.11	Проведение общешкольного родительского собрания «Публичный отчет руководителя образовательного учреждения»	Сентябрь 2024	Директор Руководители структурных подразделений		Обеспечение прозрачности деятельности образовательной организации

4.12	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательную организацию	Март - май 2024	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений	Обеспечение прозрачности деятельности образовательной организации
4.13	Информирование родителей об официальном сайте образовательной организации и возможности обратной связи посредством сервиса «Платформа обратной связи. Госуслуги»	Август – сентябрь 2024	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений	Обеспечение прозрачности деятельности образовательной организации
4.14	Проведение родительского собрания для первоклассников и групп нового набора в ДОУ И УДОД с включением информации «Права участников образовательного процесса»	Август – сентябрь 2024	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений	Обеспечение прозрачности деятельности образовательной организации
4.15.	Организация проведения комплекса мероприятий по формированию у школьников антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры, в том числе в рамках социальных дисциплин (истории, обществознания). Проведение классных часов, приуроченных к международным дням и памятным датам. Включение мероприятий в программу воспитания, План мероприятий по правовому воспитанию	В течение года	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений	Антикоррупционное просвещение, формирование антикоррупционного мировоззрения, нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся
4.16.	Реализация районных мероприятий для учащихся разных возрастных групп на 2023- 2024, 2024-2025 уч.гг., позволяющих формировать антикоррупционное мировоззрение. Обеспечение участия в республиканских и российских мероприятиях	в течение года	Директор Заместители директора Руководители структурных подразделений	Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся