

ОТЧЕТ
по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «Лудорвайская СОШ им. Героя Советского Союза А.М. Лушников» за 2024 год

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (должность, ФИО)	Информация о выполнении
1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение проведения экспертизы проектов локальных нормативных актов ОУ на наличие коррупционной составляющей	В ходе утверждения локальных нормативных актов	Директор	Экспертиза проведена
1.2.	Обеспечение проведения ОУ оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ноябрь - декабрь 2024	Директор	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками обеспечивается
1.3	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции ОУ на 2025 год	Декабрь 2024	Директор	План разработан и утвержден
2	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации финансово – хозяйственной деятельности			
2.1.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Декабрь 2023	Директор	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений на 2024 год назначены приказом директора от 28.12.2023 г. № 650
2.2	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности	Постоянно	Директор	Система внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организована в соответствии с Положением о внутреннем контроле
2.3.	Контроль составления официальной отчетности с целью исключения предоставления недостоверной информации и выдачи недействительных документов	Постоянно	Директор	Контроль за составлением официальной отчетности с целью исключения предоставления недостоверной информации и выдачи недействительных документов

				осуществляется постоянно, фактов нарушения не выявлено
2.4.	Контроль получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании	Постоянно	Директор	Контроль получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании
2.5.	Контроль деятельности Комиссии по назначению стимулирующих выплат и премирования работников организации	В течение года (по плану ВШК в ОО)	Директор	Контроль деятельности Комиссии по назначению стимулирующих выплат и премирования работников организации проводится постоянно
2.6	Контроль соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно (по плану ВШК ОО)	Директор	Контроль соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проводится ежеквартально
2.7.	Контроль за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей подведомственных организаций, сохранности, целевого и эффективного использования	постоянно	Директор	Контроль за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей, сохранности, целевого и эффективного использования проводится постоянно. Требования выполняются.
2.8.	Организация и проведение инвентаризации имущества подведомственными организациями, анализ эффективности его использования	Ноябрь – декабрь 2024	Инвентаризационная комиссия	Инвентаризация имущества, анализ эффективности его использования проводится 1 раз в год.
3	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках выполнения процедур и регламентов			
3.1.	Контроль зачисления учащихся в общеобразовательную организацию	Июль - сентябрь 2024	Директор	Контроль зачисления учащихся в общеобразовательные организации проводится, нарушений не выявлено

3.2.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций и должностных обязанностей, устранение таких рисков	Декабрь 2024	Директор	Оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций и должностных обязанностей проводятся, нарушений нет.
4	Антикоррупционное просвещение и пропаганда, повышение информационной открытости системы образования			
4.1.	4.3.1. Проведение совещаний с работниками по вопросам действующего законодательства и изменениями нормативно-правовой основы в области противодействия коррупции. Вновь принимаемых работников знакомить с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами организации 4.3.2. Информация о повышении квалификации работников по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Директор	Проведено 2 совещания с сотрудниками ОУ по вопросам действующего законодательства и изменениями нормативно-правовой основы в области противодействия коррупции. Вновь принимаемые работники знакомятся с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами организации Мерзлякова Н.Н., директор. 72 часа
4.2.	Обеспечение работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере необходимости	Директор	Уведомлений о возможном конфликте интересов направлено в количестве 2 единиц.
4.3.	Анализ эффективности деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	4 квартал 2024 года	Директор	Анализ эффективности деятельности Комиссий образовательных организаций по урегулированию споров между участниками образовательных отношений проведен.
4.4.	Размещение на официальном сайте образовательного учреждения отчета о результатах самообследования образовательной организации, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	До 20.04.2024	Директор	Отчет о результатах самообследования образовательной организации, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчет о его исполнении размещены на официальном сайте в срок.
4.5.	Ведение на официальном сайте раздела «Противодействие коррупции», своевременная актуализация информации	Постоянно	Директор	На официальном сайте имеется раздел «Противодействие коррупции», своевременная информация актуализируется.

4.6	Анализ показателей удовлетворенности потребителей качеством условий осуществления образовательной деятельности в рамках проведенной НОК УООД. Составление Плана устранения недостатков, выявленных в ходе НОК УООД на 2024. Отчет по исполнению плана за 2024 перед родительской и педагогической общественностью.	До 30.12.2024	Директор	Анализ показателей удовлетворенности потребителей качеством условий осуществления образовательной деятельности в рамках проведенной НОК УООД проведен. План устранения недостатков, выявленных в ходе НОК УООД на 2024 составлен. Отчет по исполнению плана за 2024 перед родительской и педагогической общественностью будет размещен на официальном сайте.
4.7	Осуществление личного приема граждан руководителем образовательной организации	постоянно	Директор	Личный прием граждан руководителем проводится в соответствии с утвержденным графиком
4.8	Проведение общешкольного родительского собрания «Публичный отчет руководителя образовательного учреждения»	Декабрь 2024	Директор	12.12.2024 г. 19.00
4.9	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательную организацию	Апрель - май 2024	Директор	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательную организацию проводится на родительских собраниях в детских садах, общешкольном собрании для родителей будущих первоклассников и на официальном сайте ОУ.
4.10	Информирование родителей об официальном сайте образовательной организации и возможности обратной связи посредством сервиса «Платформа обратной связи. Госуслуги»	Август – сентябрь 2024	Директор	Информирование родителей об официальном сайте образовательной организации и возможности обратной связи посредством сервиса «Платформа обратной связи. Госуслуги» проводится на родительских собраниях в детских садах, общешкольном собрании для родителей будущих первоклассников и на официальном сайте ОУ.
4.11	Проведение родительского собрания для первоклассников и УДОД с включением	Август – сентябрь 2024	Директор	24.08.2024 г., кол-во участников 74

	информации «Права участников образовательного процесса»			
4.12.	Организация проведения комплекса мероприятий по формированию у школьников антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры, в том числе в рамках социальных дисциплин (истории, обществознания). Включение мероприятий в программу воспитания	В течение года	Директор	Составлен отдельный отчет.
4.13.	Реализация мероприятий для учащихся разных возрастных групп на 2024- 2025 учебный год, позволяющих формировать антикоррупционное мировоззрение. Обеспечение участия в республиканских и российских мероприятиях	в течение года	Директор	Составлен отдельный отчет.